

Приложение 2 к РПД Б1.В.05.01 Проектная и заявочная деятельность в сфере образования
44.04.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) Менеджмент в образовании
Форма обучения - очная
Год набора - 2023

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Общие сведения

1.	Кафедра	Педагогики
2.	Направление подготовки	44.04.01 Педагогическое образование
3.	Направленность (профиль)	Менеджмент в образовании
4.	Дисциплина (модуль)	Проектная и заявочная деятельность в сфере образования
5.	Форма обучения	очная
6.	Год набора	2023

2. Перечень компетенций

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;
 УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;
 УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;
 ПК-3 - Способен проектировать образовательную среду, деятельность, а также компоненты образовательных программ
 ПК-4. Способен взаимодействовать с органами власти, выполняющими функции учредителя, заинтересованными лицами и организациями, в том числе с социальными партнерами организации, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам функционирования и развития организации

3. Критерии и показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап формирования компетенции (разделы, темы дисциплины)	Формируемая компетенция	Критерии и показатели оценивания компетенций			Формы контроля сформированности компетенций
		Знать:	Уметь:	Владеть:	
Проектная деятельность в сфере образования	УК-1; УК-2; УК-3; ПК-3; ПК-4	основные принципы управления проектами; международные, всероссийские и региональные организации, предоставляющие гранты на реализацию студенческих проектов; источники в сети Интернет, поддерживающие и стимулирующие проектную деятельность	ставить цели и задачи на каждом этапе реализации проекта в соответствии со стратегией развития университета; оценивать результаты реализации проектов и фаз управления ими	навыками планирования проекта	Разработка проекта для грантового конкурса. Активность работы на практических занятиях
Заявочная деятельность в сфере образования	УК-1; УК-2; УК-3; ПК-3; ПК-4	источники финансирования проектов;	оформлять необходимые документы для участия в конкурсе грантов или получения	навыками оформления заявки на грант	Оформление проектной документации для грантового конкурса. Подача заявки на грантовый конкурс

			банковско-го кредита.		
--	--	--	-----------------------	--	--

Шкала оценивания в рамках балльно-рейтинговой системы

60 баллов и менее - «неудовлетворительно», 61-80 баллов - «удовлетворительно», 81-90 баллов - «хорошо», 91-100 баллов - «отлично».

4. Критерии и шкалы оценивания:

1) За работу в малых группах - защиту презентации на практическом занятии студент получает баллы в соответствии со следующей шкалой:

Баллы	0	1-2	3-4	5
Работа обучающегося на практическом занятии	Обучающийся отсутствовал на занятии или не участвовал в обсуждении или занимался решением посторонних вопросов.	Обучающийся принимал пассивное участие в дискуссии, не высказывал собственное мнение по теме обсуждения, отвлекался.	Обучающийся принимал участие в дискуссии большую часть времени, в последствии отстранился. Отвечал на вопросы.	Обучающийся активно работал на протяжении всего занятия. Его идеи нашли поддержку в команде. Участвовал в защите проекта. Задавал вопросы другим командам.

2) За работу в малых группах - защиту проекта перед конкурсной комиссией студент получает баллы в соответствии со следующей шкалой:

Баллы	0	20-29	30-39	40
Работа обучающегося на практическом занятии	Команда не представила проект.	Команда представила проект, формально соответствующий требованиям, но признанный не реализуемым.	Команда выдержала защиту проекта, который не признан победителем, но допущен к реализации после исправления замечаний	Команда справилась с защитой проекта (объявлена победителем).

5. Типовые контрольные задания и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Кейс-задание

По данным учета затрат известно, что стоимость подачи одного заказа составляет 200 руб., годовая потребность в комплектующем изделии - 1 550 шт., цена единицы комплектующего изделия - 560 руб., стоимость содержания комплектующего изделия на складе равна 20% его цены. Определите оптимальный размер заказа на комплектующее изделие.

Решение:

Затраты (Г) на содержание запасов в определенный период складываются из следующих элементов:

- 1) суммарная стоимость подачи заказов (стоимость форм документации, затраты на разработку условий поставки, на каталоги, на контроль исполнения заказа и др.);
- 2) цена заказываемого комплектующего изделия;
- 3) стоимость хранения запаса.

Математически можно представить затраты в следующем виде:

$$Г = AS/Q + SC + IQ/2, \text{ где } C - \text{ цена ед. заказываемого комплектующего изделия, } i$$

Величину затрат необходимо минимизировать:

$$Г \rightarrow \min.$$

Дифференцирование по Q дает формулу расчета оптимального размера заказа (формулу Вильсона):

$$Q^* = \sqrt{\frac{2AS}{I}}$$

где Q* - оптимальный размер заказа, шт.;

A - стоимость подачи одного заказа, руб.;

S - потребность в товарно-материальных ценностях за определенный период, шт.;

I - затраты на содержание единицы запаса, руб./шт.

Решение. Используя формулу (1), определяем оптимальный разм. 1 заказа по имеющимся исходным данным:

$$Q^* = \sqrt{\frac{2 \cdot 200 \cdot 1550}{0,2 \cdot 560}} = 74,402 \text{ (шт.)}$$

Во избежание дефицита комплектующего изделия можно округлить оптимальный размер заказа в большую сторону. Таким образом, оптимальный размер заказа на комплектующее изделие составляет 75 шт.

Вопросы к зачету (2 семестр)

1. Понятия «проект» и «управление проектами»
2. Проектный подход в современных условиях.
3. Стратегия социально-экономического развития Мурманской области.
4. Стратегия развития Арктической зоны и обеспечение национальной безопасности на период до 2020 года.
5. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года.
6. Проекты, реализуемые в регионе.
7. Проекты, реализуемые в Арктической зоне.
8. Проекты, реализуемые в Российской Федерации.
9. Достигнутые результаты и перспективы дальнейшего развития региона.
10. Достигнутые результаты и перспективы дальнейшего развития Арктической зоны.
11. Достигнутые результаты и перспективы дальнейшего развития РФ.
12. Росмолодежь. Стратегические цели и задачи. Грантовая поддержка молодежных проектов.
13. ФРИИ. Стратегические цели и задачи. Грантовая поддержка студенческих проектов.
14. ЦПП МО. Стратегические цели и задачи. Меры поддержки.
15. Фонд «Наше будущее». Стратегические цели и задачи. Меры поддержки НКО.

Вопросы к зачету с оценкой (3 семестр)

16. Фонд поддержки социальных инициатив в сфере детства «Навстречу переменам». Стратегические цели и задачи. Грантовая поддержка социальных инициатив.
17. Конкурс социальных стартапов Sap-Up. Стратегические цели и задачи. Грантовая поддержка.
18. Международное сотрудничество по поддержке проектов.
19. Оценка стоимости проекта.
20. Планирование затрат по проекту (бюджетирование).
21. Финансирование за счет выпуска акций.
22. Долгосрочное долговое финансирование.
23. Другие источники финансирования проектов.
24. Контроль выполнения плана и условий финансирования.
25. Типы контрактов в проектной деятельности.
26. Организация подрядных торгов.
27. Управление закупками проекта.
28. Закрытие проекта. Основные процедуры.